Приложение №1
К приказу № 161 от 07.10.2024

Утверждаю

Главный врач МБУЗ Род-Несветайского района «ЦРБ»
_____В.Е. Поплавская

Положение
МБУЗ Род-Несветайского района «ЦРБ»
о предоставления платных медицинских услуг

1. Общие положения, цели, задачи

1.Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок и условия предоставления гражданам платных медицинских услуг в МБУЗ Род-Несветайского района «ЦРБ»

2. Положение разработано в соответствии Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 N 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Приказом Министерства здравоохранения Ростовской области от 16.01.2013 №29 «Об утверждении примерных положений», Уставом МБУЗ Род-Несветайского района «ЦРБ».

3. В соответствии со ст. 84 Федерального Закона № 323-ФЗ граждане имеют право на получение платных медицинских услуг, предоставляемых по их желанию при оказании медицинской помощи и платных немедицинских услуг (бытовых, сервисных, транспортных и иных), предоставляемых дополнительно при оказании медицинской помощи.

4. Целью оказания платных медицинских услуг является более полное удовлетворение потребности населения в медицинской, лечебно-оздоровительной помощи, в реализации права свободного выбора врача.

5. Задачами оказания платных медицинских услуг являются: реализация дополнительных медицинских услуг населению, привлечение дополнительных финансовых средств для материально-технического и социального развития ЦРБ, а также повышение уровня оплаты труда сотрудников ЦРБ.

6. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

"платные медицинские услуги" - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор);

"потребитель" - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

"заказчик" - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

"исполнитель" – МБУЗ Род-Несветайского района «ЦРБ» (далее ЦРБ или исполнитель), медицинская организация, предоставляющая платные медицинские услуги потребителям.

"коллектив" – сотрудники МБУЗ Род-Несветайского района «ЦРБ» (коллектив, сотрудники).

7. Платные медицинские услуги предоставляются на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной Министерством здравоохранения Ростовской области.

8. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон договора, если федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

2. Условия предоставления платных медицинских услуг

1. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - соответственно программа, территориальная программа).

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках территориальной программы.

Медицинские услуги сверх территориальной программы предоставляются на платной основе:

-физическим лицам;

-юридическим лицам, предпринимателям без образования юридического лица

2. ЦРБ имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

а) на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальной программой и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

-организация индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

-применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

б) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

в) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме;

г) добровольное желание пациента получить медицинскую помощь с повышенным уровнем комфортности.

3. При предоставлении платных медицинских услуг соблюдаются порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

4. Платные медицинские услуги предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

5. Контроль за соблюдением правил оказания платных медицинских услуг осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в рамках установленных полномочий.

3. Информация об исполнителе и предоставляемых им медицинских услугах

1. ЦРБ размещает на сайте mbuz-rodcrb.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах (стойках) информацию, содержащую следующие сведения:

а) полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Родионово-Несветайского района «Центральная районная больница»

б) адрес места нахождения: 346580, Ростовская область, Родионово-Несветайский район, сл.Родионово-Несветайская, ул. Южная 20,

копию Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, регистрационный номер 1026101550969, выданную 12.07.2000 года Межрайонной инспекцией МНС России №6 по Ростовской области.

в) действующую лицензию на осуществление медицинской деятельности, (перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность в соответствии с лицензией), Выданной Министерством Здравоохранения Ростовской области, расположенному по адресу: г.Ростов-на-Дону ул.1-ой Конной Армии 33 тел.8(863)2424214

г) прейскуранты цен на платные медицинские услуги утвержденные Постановлением Администрацией района от 06.10.2021г. №1083.

г) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой на текущий период;

д) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

е) режим работы ЦРБ, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

ж) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени ЦРБ. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте – регистратуре поликлиники ЦРБ, с возможностью свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

3. ЦРБ предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

а) копию Устава

б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность ЦРБ в соответствии с лицензией.

4. При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им предоставляется в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:
а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;
б) информацию о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);
в) информацию о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

5. До заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет потребителя о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

4. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

1.Платные медицинские услуги оказываются на основе договоров, регламентирующих условия, сроки их предоставления, порядок расчетов, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг(работ), порядок и срок оплаты. Договор заключается в письменной форме.

2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информационного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством об охране здоровья граждан

3. Договор заключается потребителем и ЦРБ в письменной форме.

4. Договор содержит:

а) сведения об исполнителе:
наименование и фирменное наименование (если имеется) медицинской организации - юридического лица, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность ЦРБ в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;
наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

з) порядок изменения и расторжения договора;

и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

5. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у ЦРБ, второй - у заказчика, третий - у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и ЦРБ, он составляется в 2 экземплярах.

6. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя (заказчика) или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

7. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика).
Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

8. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

9. Потребитель обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

10.Оплата медицинских услуг производится в бухгалтерии ЦРБ (Клинико-диагностический корпус; режим работы: понедельник-пятница с 8-00 до 15-42, тел. 30-5-65)

11. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция, чек терминала или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

12. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

13.Возврат денежных средств пациенту осуществляется в следующих случаях:

13.1. В случае отказа потребителя от медицинской услуги;

13.2. В случае отсутствия показаний или наличия противопоказаний для проведения конкретной медицинской услуги;

13.3. В случае невозможности пациента явиться для проведения медицинской услуги в указанное время, и отсутствии возможности ЦРБ предоставить пациенту другое время;

13.4. В случае наличия медицинских показаний для замены одной медицинской услуги на другую;

13.5. В случае ненадлежащего оказания услуги по основаниям, установленным действующим законодательством.

14.Возврат денежных средств осуществляется в бухгалтерии ЦРБ (Клинико-диагностический корпус; режим работы: понедельник-пятница с 8-00 до 15-42, тел. 30-5-65) при предоставлении удостоверения личности, кассового чека, договора и заявления о возврате, заверенного лечащим врачом

15. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

5. Порядок предоставления платных медицинских услуг

1. ЦРБ предоставляет платные медицинские услуги, качество которых соответствует условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве по требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида. В случае если федеральным законом или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;
об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

4. Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

6. Организация и управление деятельностью, связанной с оказанием платных услуг

1.Платные медицинские услуги оказываются:
- Отделением по оказанию платных медицинских услуг - по виду медицинской помощи стоматология ортопедическая - работа в котором, для сотрудников, является основным местом работы;
- персоналом ЦРБ, основной деятельностью которых является оказание услуг в системе ОМС.

2.Платные услуги оказываются в соответствии с режимом работы отделения по оказанию платных медицинских услуг.
Приоритетным является оказание услуг по основной деятельности

3. Штаты отделения по оказанию платных медицинских услуг (ортопедического) устанавливаются в зависимости от спроса населения на данный вид деятельности, наличия необходимых средств. Оплата труда работников подразделения производится в соответствии с порядком распределения доходов, в том числе фонда оплаты труда.

4. ЦРБ ведет статистический, бухгалтерский учет и отчетность по основной деятельности и медицинским услугам на платной основе, в том числе и по добровольному медицинскому страхованию, раздельно.

5.Управление деятельностью учреждения, связанной с оказанием платных медицинских услуг осуществляется в соответствии с Уставом ЦРБ и положением.

6. Главный врач, из числа своих заместителей, назначает:

6.1.Руководителя, ответственного за оказание платных услуг - заместителя главного врача по поликлинической работе.

Ответственный руководитель организует, контролирует, анализирует деятельность, связанную с оказанием платных услуг, в том числе:
- обеспечение качества оказания платных услуг;
- объем оказываемых платных медицинских услуг;
- статистический учет и отчетность.

6.2.Заместитель главного врача по медицинской части обеспечивает:

выполнение требований, условий предоставления платных медицинских услуг гражданам

6.3.Главный бухгалтер ЦРБ обеспечивает:

- организацию и обеспечение бухгалтерского учета и отчетности по платным услугам;
- осуществление контроля за целевым использованием доходов от платных услуг и предоставление отчетности;
- соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины;
- организацию расчетов с гражданами и юридическими лицами;
- расчеты по заключенным гражданско-правовым и хозяйственным договорам;
- распределение денежных сумм для начисления заработной платы;
- сохранность собственности, материальных ценностей.

6.4.Заместитель главного врача по экономическим вопросам обеспечивает:

- организацию ценовой политики;
- заключение и подписание договоров на оказание платных услуг, выписку счетов, актов выполненных работ (оказанных услуг);
- правильность взимания платы за оказываемые услуги.

7. Ответственность исполнителя за предоставление платных медицинских услуг

1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. Формирование цены на медицинские услуги, оказываемые на платной основе

1.Порядок ценообразования и методика расчета стоимости медицинской услуги, оказываемой на платной основе, определяются Администрацией Родионово-Несветайского района.

2. Цены на платные медицинские услуги утверждаются постановлением Администрации Родионово-Несветайского района.

3. Цена на медицинские услуги, оказываемые на платной основе, состоит из двух основных элементов - себестоимости и прибыли.

4. При оказании платных медицинских услуг отдельным категориям граждан могут предоставляться льготы. Перечень категорий граждан, которым устанавливаются льготы регламентируется федеральными нормативными актами.

5. Себестоимость медицинской услуги - совокупность всех расходов (трудовых и материальных затрат на единицу продукции, услуги).

6.Изменение цен на платные медицинские услуги осуществляется на разрешенных нормативными документами основаниях, а так же при

изменении условий и размеров оплаты труда, изменения цен на товары и услуги, входящих в себестоимость платных услуг.

9. Формирование и использование доходов от оказания платных медицинских и иных услуг.

1. Оказание платных медицинских услуг осуществляется ЦРБ в соответствии с Уставом.

2. Денежные средства, получаемые ЦРБ от оказания медицинских услуг на платной основе и иных услуг, аккумулируются на счетах ЦРБ в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.Средства, поступившие за оказание платных услуг, самостоятельно распределяются и используются ЦРБ согласно плану финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД)

10. Порядок учета медицинских услуг, оказываемых пациентам на платной основе.

1.Формирование статистического отчета и отчетности по объему и учету поступивших финансовых средств осуществляется в установленном законом порядке.

2. Статистический учет и отчет по медицинским услугам, оказанным на платной основе сверх Территориальной программы, осуществляется на основании первичных медицинских и финансовых учетных документов.

3. К медицинским первичным учетным документам относятся

1. Медицинская учетная документация, используемая в стационарах	
Журнал учета приема больных и отказов в госпитализации	001/у
Медицинская карта стационарного больного	003/у
Журнал записи оперативных вмешательств в стационаре	008/у
2. Медицинская учетная документация в поликлиниках (амбулаториях)	
Медицинская карта больного, получающего помощь в амбулаторных условиях	025/у
История развития ребенка	112/у
Книга записи вызовов врача на дом	031/у
Журнал регистрации выдачи медицинских справок	086-2/у
Листок ежедневного учета работы врача-стоматолога(зубного врача)	037/у-88

11. Права и обязанности ЦРБ и коллектива при оказании платных медицинских и иных услуг

1.Администрация ЦРБ имеет право:

- утверждать положение о предоставлении платных медицинских услуг;
- утверждать положение о распределении средств, поступающих от оказания платных услуг;
- вносить изменения в положение;
- вмешиваться в деятельность связанную с оказанием платных услуг населению, вплоть до отстранения сотрудника от оказания платных услуг:
  при поступлении жалоб пациентов при нарушении деонтологии,
  при нарушении трудовой дисциплины,
  при снижении качества работы по основному месту работы.

2.Права коллектива:

- вносить предложения по совершенствованию организации платных медицинских услуг,
- принимать участие в распределении дохода;
- способствовать более рациональной расстановке кадров медицинского персонала

3. Администрация «ЦРБ» обязана:

- осуществлять медицинский контроль за оказанием платных медицинских услуг;
- обеспечить население информацией о перечне и прейскуранте цен на платные медицинские услуги;
- обеспечить персонал помещением, оборудованием, медицинским инструментарием, медикаментами для оказания платных услуг;
- способствовать расширению платных медицинских услуг;
- помогать сотрудникам, оказывающим платные услуги, внедрять новые формы организации медицинского обслуживания населения;
- улучшать условия труда сотрудников при безусловном соблюдении правил охраны труда и техники безопасности.

4.Каждый член коллектива обязан:

- нести индивидуальную материальную ответственность за сохранность собственности в установленном законодательством порядке;
- содержать в чистоте и бережно относиться к используемым: помещению, оборудованию, медицинскому инструментарию;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- соблюдать финансовую дисциплину.

12. Прекращение деятельности учреждения по оказанию платных медицинских услуг

1. Деятельность учреждения по оказанию платных медицинских услуг прекращается Администрацией района по обращению главного врача или грубого нарушения Положения или законодательства.

Приложение №2
К приказу № 161 от 07.10.2021

Утверждаю
Главный врач МБУЗ
Род-Несветайского района «ЦРБ»
_____ В.Е. Поплавская

Положение
МБУЗ Род-Несветайского района «ЦРБ»
о распределении средств, поступающих от оказания платных услуг

1. Общие положения

1. Положение регламентируется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 N 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Приказом Министерства здравоохранения Ростовской области от 16.01.2013 №29 «Об утверждении примерных положений», Уставом МБУЗ Род-Несветайского района «ЦРБ».

2.Положение распространяется на всех сотрудников ЦРБ (медицинский и прочий персонал), непосредственно участвующий в оказании платных услуг, обеспечивающий оказание платных услуг и условия для их оказания.

2 Цели и задачи положения.

1.Средства от платных услуг направляются на реализацию определенных Уставом ЦРБ целей и задач.

2 Цель настоящего положения - определение принципов учета и распределения доходов, полученных от оказания платных услуг

3.Задачами положения является

- материальное стимулирование работников МБУЗ Род-Несветайского района «ЦРБ» (далее -ЦРБ);

- развитие материально-технической базы ЦРБ;

- улучшение условий, качества труда и отдыха коллектива.

3. Формирование средств от оказания платных услуг.

1. Источниками формирования средств от платных услуг в ЦРБ являются:

- доходы от оказания платных медицинских услуг населению;
- доходы от оказания услуг по договорам добровольного медицинского страхования;
- доходы от оказания услуг медицинского сервиса по договорам с физическими и юридическими лицами;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- средства, поступающие от арендаторов в качестве возмещения произведенных коммунальных расходов;
- компенсация расходов лечебно-профилактических учреждений, произведенных при обеспечении работы призывной комиссии;
- доходы от принудительного взыскания за невыполнение договорных обязательств (штрафы, пени, неустойки);
- иные источники, разрешенные законодательством.

2. План финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и планируемый период (ПФХД) формируется на основании структуры платных услуг и прогнозируемого объема услуг.

ПФХД представляется в Администрацию Родионово-Несветайского района по форме, установленным Финансовым управлением Родионово-Несветайского района Ростовской области.

3. В расшифровке доходной части сметы указываются источники поступления денежных средств, в том числе доходы от оказания услуг, работ, доходы от собственности, штрафы и т.д.

4. Учет поступлений средств от приносящей доход деятельности ведется раздельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с Налоговым кодексом РФ.

5. Оплата за медицинские услуги производится в ЦРБ с применением контрольно-кассового аппарата или с применением терминала по приему банковских карт. Безналичный расчет производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения.

4. Распределение средств от оказания платных услуг

1.Расходование средств полученных от оказания платных услуг осуществляется в соответствии с ПФХД, утвержденными в установленном порядке.

2.При оказании платных услуг распределению подлежит весь полученный совокупный доход. Доход от реализации платных медицинских

услуг представляет собой сумму денежных средств, поступивших в кассу ЦРБ или перечислением на расчетный счет ЦРБ.

3. Средства от оказания платных услуг направляются:

3.1. На оплату труда сотрудников.

Общий объем денежных средств (с учетом средств материального поощрения и социальных выплат), направляемых на оплату труда с начислениями, составляет не более 60 процентов от суммы доходов.

3.2. На уплату налоговых платежей, сборов, штрафов, пени. При распределении затрат в целях налогообложения следует руководствоваться ст. 251, ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.3. На возмещение материальных и приравненных к ним затрат, связанных с предоставлением платных услуг (входящим в себестоимость услуги) до 25 процентов от суммы доходов:

- оплату услуг связи и транспорта;
- оплату коммунальных услуг;
- оплату услуг по содержанию имущества;
- на приобретение основных средств;
-на увеличение стоимости материальных запасов.

Расходы, которые не могут быть непосредственно отнесены на затраты по конкретным видам платных медицинских услуг могут распределяться между основной деятельностью и деятельностью по оказанию платных услуг: прямым счетом; определением удельного веса исходя из площадей, объемов помещений, фондов оплаты труда, соответствующих доходов в общем объеме финансовых средств, полученных ЦРБ и т.д.

3.4. Средства, оставшиеся после оплаты расходов, предусмотренных п.3.1. , п.3.2, п.3.3 направляются:

-на содержание ЦРБ (в том числе на покрытие дефицита по расходам на содержание ЦРБ финансируемых из других источников: бюджет, ОМС) и на развитие материально-технической базы;

-на материальное поощрение и социальные выплаты;

-на меры материального стимулирования в период освоения образовательных программ (стипендии) гражданам, поступившим на целевое обучение по программам: ординатура и среднее профессиональное образование;

-на расходы, связанные с профессиональной переподготовкой сотрудников (обучение, повышение квалификации);

- на командировочные и представительские расходы;

-на частичное возмещение расходов специалистам, в части оплаты снимаемого жилья;

- на культурно-массовые и оздоровительные мероприятия;

- на другие цели, не противоречащие Уставу ЦРБ.

5. Формирование и распределение фонда оплаты труда

1. Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда формируется из фонда оплаты труда (ФОТ) основного, вспомогательного и содействующего персонала:

- в размере 60 процентов от доходов - при оказании амбулаторно-поликлинической (параклинической) помощи (за исключением доходов, полученных от участия медицинского персонала в работе призывных комиссий);

- в размере 55 процентов от доходов - при оказании стационарной помощи.

2. ФОТ основного персонала определяется в процентном отношении от суммы дохода за конкретный вид услуг. Удельный вес заработной платы (без учета начислений на оплату труда) основного персонала в цене услуги определяется от стоимости услуги в процентах согласно Таблице №1 .

Таблица №1

Перечень специалистов, услуг	ФОТ основного персонала без учета начислений на выплаты по оплате труда, %
Прием врача специалиста:	
Терапевт	37
Невропатолог	38
Хирург	31
Хирург детский	37
Гинеколог	35
Офтальмолог	37
Оториноларинголог	38
Педиатр	31
Эндокринолог	37
Рентгенолог	37
Хирург: Удаление бородавок, папиллом с косметической целью	24
Физиотерапия	33
Массаж	29
Рентгенологические исследования	20
Ультразвуковые исследования	28
Электрокардиограмма	31
Фиброгастродуоденоскопия	22
Клинико-диагностическая лаборатория	23
Предрейсовые (послерейсовые) осмотры	30
Стоматология (терапевтическая, хирургическая)	30
Стоматология ортопедическая	33
Услуги стационара (пропорционально отработанному времени)	

Хирургическое отделение, в т.ч. Оперблок	44
Анестезиолого-реанимационное отделение	26
Терапевтическое отделение	40
Дневной стационар	47

Оплата труда работникам производится за фактически выполненный объем платных услуг по факту поступления средств в ЦРБ.

3. ФОТ содействующего персонала определяется расчетным путем и составляет 40% к ФОТ основного персонала.

4. ФОТ основного персонала распределяется в разрезе персонала и непосредственно каждого сотрудника оказывающего услуги в зависимости из конкретного числа оказанных услуг в процентном соотношении:

Перечень Специалистов, услуг	Врачебный персонал	Средний персонал	Младший персонал, уборщики служебных помещений
Прием специалиста	55%	35%	10%
Функциональные, диагностические исследования	48%	43%	9%
Клинико-диагностическая лаборатория		90%	10%
Стоматология (терапевтическая, хирургическая) (врач, в т.ч. зубной)	65%	25%	10%
Предрейсовые, послерейсовые осмотры		80%	20%
Услуги стационара (пропорционально отработанному времени)			
Круглосуточный стационар (Средний и младший персонал с учетом работы в круглосуточном режиме)	25	55	20
Дневной стационар	40	50	10

Стоматология ортопедическая:

Перечень Специалистов, услуг	Врач-стоматолог, зубной врач	Средний персонал		
		Мед. сестра	Зубной Техник	Младший персонал, уборщики служебных помещений
Стоматология ортопедическая	32%	7%	54%	7% или фиксировано

Врачу профпатологу оплата производится в фиксированном размере.

Оплата труда содействующего персонала распределяется следующим образом.

ФОТ содействующего персонала принимать за 100% из них:

Заместителю главного врача по поликлинике – 15% или фиксированная сумма.

Заместителю главного врача по лечебной работе -15% или фиксированная сумма

Заместителю главного врача по экономическим вопросам-15% или фиксированная сумма

Главному бухгалтеру -15% или фиксированная сумма

Кассир - 10% или фиксированная сумма

Бухгалтер 10% или фиксированная сумма

Оператор ЭВМ – 5% или фиксированная сумма

Оплата сотрудникам прочих служб содействующего персонала принимающих участие в оказании услуги или содействующих оказанию услуг производится по факту участия в фиксированном размере.

5.Оплата сотрудникам производится на основании информации, предоставляемой руководителями структурных отделений ежемесячно до 25 числа текущего месяца в бухгалтерию ЦРБ, о доле участия сотрудника в оказании платных услуг и (или) фактическом объеме оказанных услуг за месяц.

6. Сотрудникам ЦРБ оплата труда в фиксированном размере, из средств, полученных за оказание платных услуг, производится на основании приказа главного врача.

7. Сотрудникам ЦРБ, не зависимо от участия в оказании платных услуг, за счет средств, поступивших за оказание платных услуг, могут производиться премиальные и иные выплаты на основании приказа главного врача.

8.Выплата заработной платы из средств, полученных от оказания платных услуг, производится в сроки, установленные коллективным договором.

9. Бухгалтерский учет деятельности по оказанию платных медицинских услуг осуществляется в соответствии с Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 14.09.2020 №198н) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению"

10. Отчет о реализации платных медицинских услуг населению составляется по действующим статистическим формам, формам МЗ РО.